**Plan Pracy**

**Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 16**

**w Krakowie**

**na rok szkolny 2020/2021**

**CEL STRATEGICZNY**

**Budowanie u uczniów poczucia bezpieczeństwa i kształtowanie dobrych relacji wzajemnych w klasach poprzez tworzenie „zgranych klas/grup” w których dziecko dostrzega i ceni swoje miejsce.**

**I. Dydaktyka**

**CEL: Doskonalenie procesu dydaktycznego z ukierunkowaniem na budowanie poczucia bezpieczeństwa i integracji, indywidualizacja podejścia do dziecka, działanie nakierowane na osiąganie jak najlepszych wyników**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Organizacja procesu nauczania | - Stworzenie i zatwierdzenie Szkolnego zestawu programów nauczania  - monitorowanie realizacji podstawy programowej i ramowych planów nauczania  - naniesienie poprawek do statutów  - stworzenie planu pracy szkoły i planu nadzoru pedagogicznego  - protokołowanie posiedzeń Rad Pedagogicznych i uchwał  - przygotowanie arkusza organizacyjnego i jego aneksów  - przygotowanie tygodniowego planu zajęć  - przygotowanie harmonogramu dyżurów śródlekcyjnych i obiadowych | Dyrektor, wicedyrektorzy,  Zespół ds. aktualizacji prawa szkolnego. | VIII/IX 2020 |
| Dokumenty szkolne | - opracowanie Planu pracy szkoły, Planu nadzoru pedagogicznego i Kalendarza roku szkolnego  - opracowanie projektu Programu wychowawczo-profilaktycznego w porozumieniu z Radą Rodziców; uchwalenie przez RR; ewaluacja  - opracowanie Programu realizacji doradztwa zawodowego | Dyrektor  RR; koordynator p.B.Śliwa-W  Doradca zawodowy | 09.2020  15.09.2020  09.2020 |
| Nauczanie | - ciekawe lekcje  - stosowanie metod aktywizujących  - praca z wykorzystaniem TIK!  - motywowanie ucznia poprzez ocenianie z elementami oceniania kształtującego  - działania dydaktyczne nakierowane na doskonalenie kompetencji kluczowych ze szczególnym uwzględnieniem kompetencji matematycznych i cyfrowych  - wdrażanie działań w zakresie profilaktyki uzależnień  - wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych  - objęcie dzieci posiadających zalecenia ppp zajęciami z gimnastyki korekcyjnej, rewalidacji i logopedii  - opracowanie IPET-ów dla dzieci z orzeczeniami ppp | Wszyscy nauczyciele, specjaliści, powołane zespoły | Cały rok |
| Wzbogacenie oferty edukacyjnej | - stwarzanie dzieciom możliwości uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych poprzez nawiązanie współpracy z podmiotami zewnętrznymi z zachowaniem pełnego reżimu sanitarnego  - prowadzenie w przedszkolu zajęć dodatkowych z zakresu kodowania / taneczno-ruchowych przy współpracy z podmiotami zewnętrznymi  - uruchomienie programów innowacyjnych z języka angielskiego  - uruchomienie programów innowacyjnych w przedszkolu i szkole z zakresu kodowania  - uruchomienie zajęć szachowych  - uruchomienie w ramach godzin do dyspozycji dyrektora zajęć z matematyki i języka polskiego rozwijających kompetencje kluczowe u uczniów, szczególnie kompetencje matematyczne i porozumiewania się w języku ojczystym  - stworzenie możliwości prowadzenia działalności na terenie szkoły innym podmiotom zewnętrznym, oferującym atrakcyjne formy zajęć dla dzieci pod warunkiem zapewnienia reżimu sanitarnego | Dyrektor | IX 2020 |
| Innowacje, programy | - opracowanie innowacji z języka angielskiego i jej kontynuacji w oparciu o wnioski z ewaluacji za rok 2019/2020; realizacja innowacji zgodnie z jej własnym harmonogramem oraz ewaluacja na koniec I i II półrocza  - opracowanie programu nauczania z matematyki do pracy z uczniem szczególnie uzdolnionym z klasy 4, wdrożenie indywidualnego toku nauczania, ewaluacja na koniec I i koniec II półrocza  - prowadzenie dodatkowych zajęć z godzin do dyspozycji dyrektora w edukacji wczesnoszkolnej | N-le j.angielskiego  p.M.Tomczyk  p.Lidia Szatko | Cały rok |
| Egzamin ósmoklasisty | - prowadzenie zajęć nakierowanych na przygotowanie uczniów do egzaminu w zakresie procedur  - przyznanie dostosowań uczniom z dysfunkcjami przez RP  - zebranie deklaracji w zakresie wyboru języka na egzamin ósmoklasisty  - przeprowadzenie egzaminów ósmoklasisty w klasach 8  - przeprowadzenie próbnych egzaminów w klasach 8  - przygotowanie, przeprowadzenie, sprawdzenie, podsumowanie i omówienie egzaminów próbnych | Wychowawcy, pedagog  Dyrektor, powołane ZNPE  Nauczyciele uczący w kl8 | Zgodnie z harmonogramem  IV 2021  Zgodnie z kalendarzem |
| Kształtowanie kompetencji kluczowych | - dalsze wspomaganie rozwoju kompetencji kluczowych  - dobór szkoleń właściwych RP  - monitorowanie wspomagania wszystkich kompetencji kluczowych  - działania prowadzone przez wszystkich nauczycieli na ich zajęciach dydaktycznych, wspomagające kształtowanie kompetencji kluczowych | Dyrektor/wicedyrektor  Nauczyciele | Cały rok |
| Realizacja podstawy programowej | - opracowanie zestawu programów i podręczników  - opracowanie programów autorskich i ich zaopiniowanie przez RP  - monitorowanie realizacji podstawy programowej podczas obserwacji lekcji – opracowanie nowego wzoru arkusza obserwacji  - sprawowanie przez dyrektora/wicedyrektorów kontroli w ramach nadzoru pedagogicznego w zakresie płynności przebiegu nauczania (monitorowanie ilości przepadających lekcji, ilości i jakości organizowanych wycieczek, doboru kompetentnych nauczycieli do prowadzenia zastępstw za nauczyciela nieobecnego)  - ankietowanie nauczycieli w zakresie zrealizowania przez nich podstawy programowej | Dyrektor/wicedyrektorzy | Cały rok |
| Konkursy | - opracowanie harmonogramu kuratoryjnych konkursów przedmiotowych i powołanie zespołów  - przygotowanie uczniów do konkursów przedmiotowych (w szczególności kuratoryjnych) przez nauczycieli uczących poszczególnych przedmiotów  - przeprowadzenie konkursów przedmiotowych i tematycznych na etapie szkolnym i rejonowym, ocena prac (etap szkolny) sporządzenie dokumentacji i przygotowanie do wysyłki, wysłanie protokołu drogą e-mailową, dostarczenie prac do komisji  - udział w konkursach zewnętrznych oferowanych przez różne podmioty, dobieranych stosownie do zainteresowań uczniów i potrzeb szkoły  - organizacja konkursów wewnętrznych | Dyrektor,  Nauczyciele  Powołani nauczyciele  Nauczyciele przedmiotowi | IX 2020  Cały rok  Zgodnie z harmonogramem  Cały rok |
| Uczniowie o specjalnych potrzebach kształcenia | - zatrudnienie specjalistów: n-li pedagogów specjalnych i/lub n-li wspomagających oraz psychologa dla dzieci z orzeczeniami  - opracowywanie IPET – ów dla uczniów/dzieci z orzeczeniami  - opracowanie dostosowań do opinii ppp w każdej klasie/grupie  - indywidualizacja pracy na lekcjach/zajęciach  - prowadzenie zajęć w formie dającej uczniom z dysfunkcjami możliwości korzystania z dostosowań  - prowadzenie zajęć z j.polskiego dla cudzoziemców i dzieci-Polaków powracających z zagranicy  - prowadzenie zajęć logopedycznych, rewalidacyjnych i korekcyjnych dla dzieci z orzeczeniami | Dyrektor  Powołane zespoły  Wych. i n-le przedmiotów  Wszyscy n-le  Wyznaczeni n-le  Specjaliści | Do 31.08.2020  Do 30.09.2020  Do 30.09.2020  Cały rok  Cały rok  Cały rok |
| Biblioteka szkolna | - reorganizacja biblioteki szkolnej – połączenie zbiorów biblioteki dotychczasowego Gimnazjum nr 13 i biblioteki Szkoły Podstawowej nr 109  - organizacja dystrybucji podręczników szkolnych i ich rozliczeń  - propagowanie czytelnictwa  - rozwijanie kompetencji uczniów w zakresie korzystania z technologii informacyjnych  - wzbogacanie zbiorów bibliotecznych o literaturę wspomagającą realizację procesów dydaktycznych  - organizacja konkursów wewnętrznych i udział w konkursach zewnętrznych  - organizacja spotkań z autorami książek  - uczestnictwo w ogólnopolskich akcjach np.: „Narodowe czytanie”, „Cała polska czyta dzieciom”  - organizacja spotkań poetyckich  - wdrażanie w czytelnictwo przedszkolaków, oraz uczniów klas 1-3 | Nauczyciele bibliotekarze | Cały rok |

**II. Wychowanie i opieka**

**CEL: Kształtowanie postaw ukierunkowanych na poszanowanie drugiego człowieka, środowiska oraz siebie, stworzenie warunków gwarantujących pełne bezpieczeństwo, oraz sprzyjających dobrym relacjom rówieśniczym i kształtowaniu odpowiedzialności za siebie i innych.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Organizacja procesu wychowawczo - opiekuńczego | - reorganizacja pracy świetlicy zgodnie z wytycznymi COVID-19,  - opracowanie harmonogramu korzystania ze stołówki szkolnej zgodnie z wytycznymi COVID, wydłużenie czasu wydawania posiłków od 11.20 do 15.00, zmiany w rozkładzie stolików, wprowadzenie zakazu samoobsługi  - opracowanie grafików pracy pedagogów i pielęgniarki szkolnej  - przygotowanie planu dyżurów śródlekcyjnych  - zapewnienie opieki pielęgniarki i stomatologa  - opracowanie harmonogramu pracy nauczycieli i obsługi przedszkola  - monitorowanie stosowania procedur zapewniających bezpieczeństwo w szkole (właściwe pełnienie wszelkich dyżurów przez n-li, pilnowanie przez personel obsługi stosowania się do obowiązujących procedur osób trzecich wchodzących na teren szkoły)  - zapewnienie właściwej, gwarantującej bezpieczeństwo dzieciom, opieki podczas wyjść wycieczek szkolnych  - nadzorowanie prawidłowego funkcjonowania szkolnego monitoringu  - wprowadzenie zakazu wchodzenia na teren szkoły osób i podmiotów trzecich | Dyrektor, wicedyrektorzy, kierownik gospodarczy, wyznaczeni n-le | IX 2020  Cały rok |
| Działania wychowawcze | - opracowanie projektu programu wychowawczo-profilaktycznego dla SP, uchwalenie Programu przez RR, uwzględnienie wielopłaszczyznowego spektrum wychowania dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem założeń wychowawczych polityki oświatowej państwa  - opracowanie przez nauczycieli- wychowawców planów pracy wychowawczej w swoich klasach/grupach, w szkole w oparciu o założenia Programu wychowawczo-profilaktycznego, w przedszkolu w oparciu o podstawę programową oraz w obu przypadkach w oparciu o wnioski ze sprawozdań z pracy wychowawczej za ubiegły rok  - współpraca wychowawców z rodzicami w kwestiach dotyczących podejmowania działań wychowawczych w ich klasie/grupie  - przeprowadzenie przez każdego wychowawcę ewaluacji swoich działań wychowawczych w każdym półroczu  - oddziaływanie wychowawcze poprzez ogólnoszkolne akcje propagujące właściwe zachowania i budowanie dobrych relacji poprzez pozytywne emocje (np. „dzień życzliwości i pozdrowień”) | Powołany zespół – przew. P.B.Śliwa-Węglarz i RR  Wychowawcy  Pedagodzy | IX 2020  IX 2020/ cały rok  Cały rok |
| Realizacja zadań z zakresu profilaktyki uzależnień | - położenie większego nacisku na realizację założeń Programu wychowawczo-profilaktycznego w zakresie profilaktyki uzależnień, ze szczególnym uwzględnieniem uzależnienia od internetu i multimediów  - opracowanie planów pracy wychowawczej zespołów nauczycieli uczących w poszczególnych klasach i wychowawców grup przedszkolnych z uwzględnieniem tematyki z zakresu profilaktyki uzależnień  - bieżące wdrażanie treści z zakresu profilaktyki uzależnień podczas zajęć dydaktyczno-wychowawczych,  - kształtowanie właściwych postaw u uczniów/dzieci względem używek i uzależnień,  - rozwijanie asertywności uczniów/dzieci,  - organizowanie konkursów wewnętrznych o tematyce poświęconej profilaktyce,  - edukowanie rodziców poprzez organizowanie dla nich podczas zebrań szkoleń z zakresu tematyki profilaktyki uzależnień (przez Teams) | Powołany zespół, RR  Wychowawcy klas/grup  Wszyscy n-le  Zespół wychowawców, zespół d.s. programu prof.-wych.  Wszyscy n-le | IX 2020  IX 2020  Cały rok  Cały rok  Cały rok |
| Kształtowanie postaw patriotycznych | - upamiętnianie ważnych wydarzeń i świąt narodowych poprzez uroczyste słuchowiska, wideouroczyctości  - pielęgnacja Pomnika Orląt Krakowskich na Cmentarzu Rakowickim w ramach programu „Pamięć Pokoleń”  - propagowanie treści patriotycznych na zajęciach dydaktycznych  - kreowanie u dzieci poczucia wartości dla dziedzictwa narodowego poprzez oddziaływanie dydaktyczno-wychowawcze (treści przekazywane na lekcjach)  - organizacja konkursów o tematyce patriotycznej  - uczenie wyrażania szacunku dla własnej ojczyzny poprzez ubieranie strojów galowych i przyjmowanie właściwych postaw podczas świąt państwowych  - propagowanie treści patriotycznych przez bibliotekę  - organizacja święta patrona szkoły w SP, z uwzględnieniem zasad sanitarnych | Wszyscy n-le | Cały rok |
| Kształtowanie postaw prospołecznych | - dbałość o dobrą współpracę z rodzicami i Radami Rodziców, edukowanie ich w zakresie konieczności przestrzegania reżimu sanitarnego na terenie szkoły  - kształtowanie postaw altruistycznych i propagowanie wartości humanitarnych (niesienie pomocy potrzebującym: dzieciom, ludziom starszym, zwierzętom), włączanie się w akcje: Góra Grosza, Bank Żywności, Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy, Pola Nadziei, Gwiazdka dla zwierzaka / w miarę możliwości, wyłącznie gdy możliwe będzie działanie w reżimie sanitarnym  - organizowanie konkursów wewnętrznych propagujących wartości humanitarne  - propagowanie treści prospołecznych za pośrednictwem przedmiotowych projektów edukacyjnych  - rozpowszechnianie (na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych) treści wpływających na kształtowanie u dzieci i młodzieży postaw tolerancji  - rozwiązywanie problemów wychowawczych z jednoczesnym oddziaływaniem nakierowanym na zwalczanie zła i kształtowanie właściwego światopoglądu u dzieci | Wszyscy n-le | Cały rok |
| Propagowanie wartości demokratycznych | - przeprowadzenie wyborów opiekuna Samorządu Uczniowskiego  - demokratyczne wybory do Rad Samorządów Uczniowskich i zarządu SU  - włączanie uczniów za pośrednictwem przedstawicieli SU we współdecydowanie o wydarzeniach szkolnych  - uczestnictwo przedstawicieli SU w ważnych wydarzeniach szkoły  - organizowanie przez SU szkolnych akcji / możliwych do przeprowadzenia w reżimie sanitarnym | Opiekun SU  Wychowawcy | Cały rok |
| Propagowanie zdrowego stylu życia | - popularyzacja aktywności ruchowej  - prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych  - propagowanie zdrowego odżywiania się poprzez zajęcia warsztatowe z dietetykiem szkolnym  - udział SP w akcjach „mleko w szkole” i „owoce w szkole”  - organizacja konkursów dotyczących zdrowego trybu życia  - uświadamianie uczniom na lekcjach wychowawczych, przyrody, biologii zagrożeń wynikających ze złych nawyków żywieniowych (otyłość, cukrzyca, anoreksja, bulimia)  - organizacja dnia sportu i zawodów wewnątrzszkolnych i międzyszkolnych – jeśli będzie to możliwe z zachowaniem wytycznych sanitarnych  - organizowanie zdrowego żywienia dzieci przez stołówkę szkolną | Dyrektor  Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| Działania proekologiczne | - udział w akcji „Dzień ziemi” – w sposób zgodny z reżimem sanitarnym  - prowadzenie przyrodniczych zajęć pozalekcyjnych  - organizacja konkursów wewnętrznych o tematyce przyrodniczej  - segregacja śmieci | p.Dąbrowska, p.Więcek  n-le edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej  wszyscy n-le | Cały rok |
| Zapobieganie współczesnym zagrożeniom | - wyczulenie pracowników i uczniów na bardzo realne zagrożenia terroryzmem  - monitorowanie bezwzględnego przestrzegania procedur bezpieczeństwa obowiązujących w szkole a w szczególności procedur sanitarnych  - przeprowadzenie próbnej ewakuacji  - zapobieganie zagrożeniom uzależnieniami (edukacja tematyczna dzieci):  \* od komputera, internetu i urządzeń telekomunikacyjnych (DBI)  \* od nałogu nikotynowego  \* od alkoholu i środków odurzających  - przeciwdziałanie przemocy rówieśniczej także tej w cyberprzestrzeni | Dyrektor, wicedyrektor  Pedagodzy, wychowawcy, wszyscy n-le | Cały rok |
| Świetlica szkolna | - dbałość o właściwą organizację pracy zgodną z wewnętrznymi przepisami i zasadami BHP  - przestrzeganie procedur podczas przyjmowania dzieci i wydawania ich rodzicom  - rzetelne prowadzenie dokumentacji  - prowadzenie podczas zajęć świetlicowych zajęć dodatkowych, opracowanie harmonogramu tych zajęć  - podejmowanie działań wychowawczych poprzez angażowanie dzieci w konkursy świetlicowe o wybranej tematyce | Nauczyciele świetlicy | Cały rok |

**III. Kadra pedagogiczna i administracyjna**

**CEL: Zapewnienie atmosfery szacunku, zaufania i wzajemnej współpracy wśród kadry nauczycielskiej i pracowników administracji i o b s ł u g i szkoły, wspieranie wszechstronnego i osobowego rozwoju wszystkich pracowników.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Planowanie polityki kadrowej | - zatrudnianie nauczycieli i pracowników administracji zgodnie z kwalifikacjami  - analiza efektywności pracy nauczycieli  - monitorowanie i modyfikowanie systemu motywacyjnego pracy w szkole  - systematyczne gromadzenie i uaktualnianie dokumentacji pracy nauczycieli  - monitorowanie przebiegu stażów pracy i awansów zawodowych, wyznaczanie opiekunów stażu nauczycieli stażystów i kontraktowych  - dokonywanie ocen pracy nauczycieli zgodnie z nowymi przepisami prawa – opracowanie harmonogramu dokonywania ocen poszczególnym nauczycielom  - stałe monitorowanie przestrzegania dyscypliny pracy przez wszystkich pracowników  - stałe nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej przez nauczycieli | Dyrektor | Cały rok |
| Bezpieczeństwo i higiena pracy | - organizacja szkoleń pracowników w zakresie BHP, pierwszej pomocy przedmedycznej  - monitorowanie ważności badań okresowych  - dbałość o aktualizację i ważność wszystkich przeglądów technicznych  - dbałość o aktualizację instrukcji ewakuacyjnych i systematyczne przeprowadzanie ewakuacji próbnych  - zapewnienie pracownikom odzieży ochronnej i właściwych narzędzi pracy | Dyrektor | Cały rok |
| Doskonalenie zawodowe pracowników | - zapewnienie wszystkim pracownikom dostępności do właściwych dla nich form doskonalenia zawodowego  - powołanie lidera WDN-u, który rozpozna zapotrzebowania na różne formy doskonalenia zawodowego i opracuje plan WDN-u  - współpraca z poradnią pp w zakresie wspomagania szkoły – zaangażowanie nauczycieli we współpracę w ramach sieci  - doskonalenie - w ramach WDN-u – kompetencji nauczycieli w zakresie wykorzystywania w pracy technologii informacyjnych – położenie nacisku na obowiązkowe posługiwanie się w pracy przez nauczycieli tymi technologiami  - wspomaganie nauczycieli podnoszących lub zdobywających nowe kwalifikacje zawodowe | Dyrektor | Cały rok |
| Integracja pracowników Zespołu Szkół | - proponowanie organizowania wspólnych spotkań pracowniczych przy okazji obchodów Święta KEN, Bożego Narodzenia / przy możliwości zachowania reżimu samitarnego  - wspieranie inicjatyw pracowniczych dotyczących integracji | Dyrektor | Cały rok |
| Przepływ informacji | - wdrożenie nowych nauczycieli do korzystania z dysku google i współtworzenia dokumentów w tzw. chmurze  - wdrożenie wszystkich nauczycieli w posługiwanie się platformą Teams  - prowadzenie e-dziennika Librus Synergia i wdrożenie wszystkich nowych nauczycieli do komunikacji za pośrednictwem e-dziennika z rodzicami i uczniami,  - bieżące aktualizowanie stron internetowych szkoły  - aktualizacja BIP | Dyrektor, wicedyrektorzy, wyznaczeni nauczyciele  wyznaczeni nauczyciele: p.Śmiech  p.Bulanda, | Cały rok |

**IV. Baza szkoły**

**CEL: Rozwijanie i modernizacja bazy szkoły oraz optymalne jej wykorzystanie w celu zapewnienia najlepszych warunków do edukacji i rozwoju uczniów/dzieci.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Pracownie dydaktyczne | - zamontowanie urządzeń do dezynfekcji na każdym korytarzu szkolnym oraz przy każdym wejściu do budynku  - umieszczenie instrukcji o myciu rąk zachowaniu odległości, telefonów do Sanepidu  - zapewnienie wszystkim pracownikom maseczek/przyłbic ochronnych, rękawiczek, kombinezonów na wypadek podejrzenia zakażenia  - udostępnienie osobnych szatni dla każdej klasy oraz zorganizowanie nauki w osobnych salach dla każdej klasy  - dostosowanie domofonu przy świetlicy szkolnej do potrzeb nowych zasad organizacyjnych  - wydzielenie pomieszczeń niezbędnych ze względu na COVID dla funkcjonowania szkoły: izolatka, pokój do rozmów z rodzicami  - dbałość o sprawne działanie w salach oczyszczaczy powietrza, zakup i instalowanie oczyszczaczy w miejscach dotąd niewyposażonych w niniejszy sprzęt  - modernizacja pracowni i ich doposażanie w pomoce oraz nowoczesny sprzęt multimedialny – w miarę posiadanych środków  - wzbogacanie księgozbiorów biblioteki szkolnej  - systematyczna modernizacja sal lekcyjnych i ich wyposażenia  - zakup pomocy dydaktycznych dla uczniów o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych  - bieżące drobne naprawy i renowacje sal i korytarzy  - modernizacja szatni uczniowskich w szkole  - systematyczny zakup sprzętu sportowego – doposażanie sal gimnastycznych | Dyrektor | Cały rok |
| Obszar ZS5 wraz z obejściem | - pozyskanie środków finansowych na wymianę drzwi w salach  - pozyskiwanie środków na wymianę podłóg i remont sal / w tym przekształcenie małych sal w duże  - inwestowanie w doposażenie sal i pracowni w sprzęt multimedialny  - wykonanie w I pawilonie szkoły okablowania celem uzyskania sprawnego przesyłu internetu  - sukcesywne pozyskiwanie środków finansowych na malowanie sal i korytarzy szkolnych  - wymiana oświetlenia w salach i na korytarzach, w sektorach gdzie wciąż znajduje się stare oświetlenie  - sukcesywna wymiana mebli w kolejnych salach lekcyjnych  - wyposażenie dużej sali gimnastycznej w siatkę dzielącą  - zabieganie o finalizację postępowania sądowego w sprawie dotyczącej reklamacji wykonania placu zabaw „radosna szkoła”  - wymiana płyt chodnikowych na kostkę brukową na obszarze prowadzącym z pawilonu głównego szkoły na boisko trawiaste  - zabieganie o finanse na kompleksowy remont pokrycia dachowego  - stałe pozyskiwanie środków finansowych poprzez dzierżawę i wynajmowanie powierzchni szkolnych | Dyrektor | Cały rok |

**V. Współpraca ze środowiskiem**

**CEL: Szkoła współpracuje ze społecznością lokalną w celu wspierania wzajemnych relacji oraz promuje partnerstwo pomiędzy domem i szkołą.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Współpraca na płaszczyźnie szkoła – Rady Rodziców | - cykliczne organizowanie zebrań Rad Rodziców (SP i przedszkola)  - zapraszanie przedstawicieli Rad Rodziców na uroczystości szkolne  - dopuszczanie Rad Rodziców do współdecydowania o niektórych inicjatywach i przedsięwzięciach szkolnych  - współorganizowanie wraz z Radami Rodziców imprez szkolnych / możliwych do organizacji z zachowaniem reżimu sanitarnego  - otwartość na zgłaszane przez Rady Rodziców propozycje, branie pod uwagę wniosków RR | Dyrektor, wszyscy n-le | Cały rok |
| Współpraca z innymi szkołami i instytucjami | - udział przedstawicieli szkoły w spotkaniach z lokalnymi władzami  - współpraca z parafią  - wymiana doświadczeń i podejmowanie wspólnych inicjatyw z sąsiednimi szkołami  - aktywny udział w inicjatywach okolicznych domów kultury, bibliotek oraz instytucji kultury z terenu miasta / organizowanych zdalnie lub przy zachowaniu reżimu sanitarnego w sposób tradycyjny  - współpraca z wyższymi uczelniami w ramach prowadzonych przez nie akcji kierowanych do szkół oraz w związku z opieką nad praktykami studenckimi  - współpraca z okolicznymi żłobkami i przedszkolami  - współpraca z lokalną prasą  - współpraca z Radą i Zarządem Dzielnicy IV  - współpraca z OKE – organizacja Punktu odbioru prac, wynajem sal na poprawę egzaminów maturalnych  - współpraca z klubem sportowym Olimpic  - systematyczne promowanie w środowisku placówki oraz sukcesów i osiągnięć uczniów i przedszkolaków | Dyrektor, wszyscy n-le | Cały rok |