**Plan Pracy**

**Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 16**

**w Krakowie**

**na rok szkolny 2020/2021**

**CEL STRATEGICZNY**

**Budowanie u uczniów poczucia bezpieczeństwa i kształtowanie dobrych relacji wzajemnych w klasach poprzez tworzenie „zgranych klas/grup” w których dziecko dostrzega i ceni swoje miejsce.**

**I. Dydaktyka**

**CEL: Doskonalenie procesu dydaktycznego z ukierunkowaniem na budowanie poczucia bezpieczeństwa i integracji, indywidualizacja podejścia do dziecka, działanie nakierowane na osiąganie jak najlepszych wyników**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Organizacja procesu nauczania | - Stworzenie i zatwierdzenie Szkolnego zestawu programów nauczania- monitorowanie realizacji podstawy programowej i ramowych planów nauczania- naniesienie poprawek do statutów- stworzenie planu pracy szkoły i planu nadzoru pedagogicznego- protokołowanie posiedzeń Rad Pedagogicznych i uchwał- przygotowanie arkusza organizacyjnego i jego aneksów- przygotowanie tygodniowego planu zajęć - przygotowanie harmonogramu dyżurów śródlekcyjnych i obiadowych | Dyrektor, wicedyrektorzy, Zespół ds. aktualizacji prawa szkolnego.  | VIII/IX 2020 |
| Dokumenty szkolne | - opracowanie Planu pracy szkoły, Planu nadzoru pedagogicznego i Kalendarza roku szkolnego- opracowanie projektu Programu wychowawczo-profilaktycznego w porozumieniu z Radą Rodziców; uchwalenie przez RR; ewaluacja- opracowanie Programu realizacji doradztwa zawodowego | DyrektorRR; koordynator p.B.Śliwa-WDoradca zawodowy | 09.202015.09.202009.2020 |
| Nauczanie | - ciekawe lekcje- stosowanie metod aktywizujących- praca z wykorzystaniem TIK!- motywowanie ucznia poprzez ocenianie z elementami oceniania kształtującego- działania dydaktyczne nakierowane na doskonalenie kompetencji kluczowych ze szczególnym uwzględnieniem kompetencji matematycznych i cyfrowych - wdrażanie działań w zakresie profilaktyki uzależnień- wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych- objęcie dzieci posiadających zalecenia ppp zajęciami z gimnastyki korekcyjnej, rewalidacji i logopedii - opracowanie IPET-ów dla dzieci z orzeczeniami ppp | Wszyscy nauczyciele, specjaliści, powołane zespoły | Cały rok |
| Wzbogacenie oferty edukacyjnej  | - stwarzanie dzieciom możliwości uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych poprzez nawiązanie współpracy z podmiotami zewnętrznymi z zachowaniem pełnego reżimu sanitarnego- prowadzenie w przedszkolu zajęć dodatkowych z zakresu kodowania / taneczno-ruchowych przy współpracy z podmiotami zewnętrznymi- uruchomienie programów innowacyjnych z języka angielskiego- uruchomienie programów innowacyjnych w przedszkolu i szkole z zakresu kodowania- uruchomienie zajęć szachowych- uruchomienie w ramach godzin do dyspozycji dyrektora zajęć z matematyki i języka polskiego rozwijających kompetencje kluczowe u uczniów, szczególnie kompetencje matematyczne i porozumiewania się w języku ojczystym- stworzenie możliwości prowadzenia działalności na terenie szkoły innym podmiotom zewnętrznym, oferującym atrakcyjne formy zajęć dla dzieci pod warunkiem zapewnienia reżimu sanitarnego | Dyrektor | IX 2020 |
| Innowacje, programy | - opracowanie innowacji z języka angielskiego i jej kontynuacji w oparciu o wnioski z ewaluacji za rok 2019/2020; realizacja innowacji zgodnie z jej własnym harmonogramem oraz ewaluacja na koniec I i II półrocza- opracowanie programu nauczania z matematyki do pracy z uczniem szczególnie uzdolnionym z klasy 4, wdrożenie indywidualnego toku nauczania, ewaluacja na koniec I i koniec II półrocza- prowadzenie dodatkowych zajęć z godzin do dyspozycji dyrektora w edukacji wczesnoszkolnej  | N-le j.angielskiego p.M.Tomczykp.Lidia Szatko | Cały rok |
| Egzamin ósmoklasisty | - prowadzenie zajęć nakierowanych na przygotowanie uczniów do egzaminu w zakresie procedur- przyznanie dostosowań uczniom z dysfunkcjami przez RP- zebranie deklaracji w zakresie wyboru języka na egzamin ósmoklasisty- przeprowadzenie egzaminów ósmoklasisty w klasach 8- przeprowadzenie próbnych egzaminów w klasach 8 - przygotowanie, przeprowadzenie, sprawdzenie, podsumowanie i omówienie egzaminów próbnych | Wychowawcy, pedagogDyrektor, powołane ZNPE Nauczyciele uczący w kl8 | Zgodnie z harmonogramemIV 2021Zgodnie z kalendarzem |
| Kształtowanie kompetencji kluczowych | - dalsze wspomaganie rozwoju kompetencji kluczowych- dobór szkoleń właściwych RP - monitorowanie wspomagania wszystkich kompetencji kluczowych - działania prowadzone przez wszystkich nauczycieli na ich zajęciach dydaktycznych, wspomagające kształtowanie kompetencji kluczowych | Dyrektor/wicedyrektorNauczyciele | Cały rok |
| Realizacja podstawy programowej | - opracowanie zestawu programów i podręczników- opracowanie programów autorskich i ich zaopiniowanie przez RP- monitorowanie realizacji podstawy programowej podczas obserwacji lekcji – opracowanie nowego wzoru arkusza obserwacji- sprawowanie przez dyrektora/wicedyrektorów kontroli w ramach nadzoru pedagogicznego w zakresie płynności przebiegu nauczania (monitorowanie ilości przepadających lekcji, ilości i jakości organizowanych wycieczek, doboru kompetentnych nauczycieli do prowadzenia zastępstw za nauczyciela nieobecnego)- ankietowanie nauczycieli w zakresie zrealizowania przez nich podstawy programowej | Dyrektor/wicedyrektorzy | Cały rok |
| Konkursy | - opracowanie harmonogramu kuratoryjnych konkursów przedmiotowych i powołanie zespołów- przygotowanie uczniów do konkursów przedmiotowych (w szczególności kuratoryjnych) przez nauczycieli uczących poszczególnych przedmiotów- przeprowadzenie konkursów przedmiotowych i tematycznych na etapie szkolnym i rejonowym, ocena prac (etap szkolny) sporządzenie dokumentacji i przygotowanie do wysyłki, wysłanie protokołu drogą e-mailową, dostarczenie prac do komisji- udział w konkursach zewnętrznych oferowanych przez różne podmioty, dobieranych stosownie do zainteresowań uczniów i potrzeb szkoły- organizacja konkursów wewnętrznych | Dyrektor, Nauczyciele Powołani nauczyciele Nauczyciele przedmiotowi  | IX 2020Cały rokZgodnie z harmonogramemCały rok |
| Uczniowie o specjalnych potrzebach kształcenia | - zatrudnienie specjalistów: n-li pedagogów specjalnych i/lub n-li wspomagających oraz psychologa dla dzieci z orzeczeniami- opracowywanie IPET – ów dla uczniów/dzieci z orzeczeniami- opracowanie dostosowań do opinii ppp w każdej klasie/grupie- indywidualizacja pracy na lekcjach/zajęciach- prowadzenie zajęć w formie dającej uczniom z dysfunkcjami możliwości korzystania z dostosowań- prowadzenie zajęć z j.polskiego dla cudzoziemców i dzieci-Polaków powracających z zagranicy- prowadzenie zajęć logopedycznych, rewalidacyjnych i korekcyjnych dla dzieci z orzeczeniami | DyrektorPowołane zespołyWych. i n-le przedmiotówWszyscy n-leWyznaczeni n-leSpecjaliści | Do 31.08.2020Do 30.09.2020Do 30.09.2020Cały rokCały rokCały rok |
| Biblioteka szkolna | - reorganizacja biblioteki szkolnej – połączenie zbiorów biblioteki dotychczasowego Gimnazjum nr 13 i biblioteki Szkoły Podstawowej nr 109- organizacja dystrybucji podręczników szkolnych i ich rozliczeń- propagowanie czytelnictwa- rozwijanie kompetencji uczniów w zakresie korzystania z technologii informacyjnych- wzbogacanie zbiorów bibliotecznych o literaturę wspomagającą realizację procesów dydaktycznych- organizacja konkursów wewnętrznych i udział w konkursach zewnętrznych- organizacja spotkań z autorami książek- uczestnictwo w ogólnopolskich akcjach np.: „Narodowe czytanie”, „Cała polska czyta dzieciom”- organizacja spotkań poetyckich- wdrażanie w czytelnictwo przedszkolaków, oraz uczniów klas 1-3 | Nauczyciele bibliotekarze | Cały rok |

**II. Wychowanie i opieka**

**CEL: Kształtowanie postaw ukierunkowanych na poszanowanie drugiego człowieka, środowiska oraz siebie, stworzenie warunków gwarantujących pełne bezpieczeństwo, oraz sprzyjających dobrym relacjom rówieśniczym i kształtowaniu odpowiedzialności za siebie i innych.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Organizacja procesu wychowawczo - opiekuńczego | - reorganizacja pracy świetlicy zgodnie z wytycznymi COVID-19, - opracowanie harmonogramu korzystania ze stołówki szkolnej zgodnie z wytycznymi COVID, wydłużenie czasu wydawania posiłków od 11.20 do 15.00, zmiany w rozkładzie stolików, wprowadzenie zakazu samoobsługi- opracowanie grafików pracy pedagogów i pielęgniarki szkolnej- przygotowanie planu dyżurów śródlekcyjnych- zapewnienie opieki pielęgniarki i stomatologa- opracowanie harmonogramu pracy nauczycieli i obsługi przedszkola- monitorowanie stosowania procedur zapewniających bezpieczeństwo w szkole (właściwe pełnienie wszelkich dyżurów przez n-li, pilnowanie przez personel obsługi stosowania się do obowiązujących procedur osób trzecich wchodzących na teren szkoły)- zapewnienie właściwej, gwarantującej bezpieczeństwo dzieciom, opieki podczas wyjść wycieczek szkolnych- nadzorowanie prawidłowego funkcjonowania szkolnego monitoringu- wprowadzenie zakazu wchodzenia na teren szkoły osób i podmiotów trzecich | Dyrektor, wicedyrektorzy, kierownik gospodarczy, wyznaczeni n-le | IX 2020Cały rok |
| Działania wychowawcze | - opracowanie projektu programu wychowawczo-profilaktycznego dla SP, uchwalenie Programu przez RR, uwzględnienie wielopłaszczyznowego spektrum wychowania dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem założeń wychowawczych polityki oświatowej państwa- opracowanie przez nauczycieli- wychowawców planów pracy wychowawczej w swoich klasach/grupach, w szkole w oparciu o założenia Programu wychowawczo-profilaktycznego, w przedszkolu w oparciu o podstawę programową oraz w obu przypadkach w oparciu o wnioski ze sprawozdań z pracy wychowawczej za ubiegły rok- współpraca wychowawców z rodzicami w kwestiach dotyczących podejmowania działań wychowawczych w ich klasie/grupie- przeprowadzenie przez każdego wychowawcę ewaluacji swoich działań wychowawczych w każdym półroczu- oddziaływanie wychowawcze poprzez ogólnoszkolne akcje propagujące właściwe zachowania i budowanie dobrych relacji poprzez pozytywne emocje (np. „dzień życzliwości i pozdrowień”) | Powołany zespół – przew. P.B.Śliwa-Węglarz i RRWychowawcyPedagodzy | IX 2020IX 2020/ cały rokCały rok |
| Realizacja zadań z zakresu profilaktyki uzależnień | - położenie większego nacisku na realizację założeń Programu wychowawczo-profilaktycznego w zakresie profilaktyki uzależnień, ze szczególnym uwzględnieniem uzależnienia od internetu i multimediów- opracowanie planów pracy wychowawczej zespołów nauczycieli uczących w poszczególnych klasach i wychowawców grup przedszkolnych z uwzględnieniem tematyki z zakresu profilaktyki uzależnień- bieżące wdrażanie treści z zakresu profilaktyki uzależnień podczas zajęć dydaktyczno-wychowawczych,- kształtowanie właściwych postaw u uczniów/dzieci względem używek i uzależnień,- rozwijanie asertywności uczniów/dzieci,- organizowanie konkursów wewnętrznych o tematyce poświęconej profilaktyce,- edukowanie rodziców poprzez organizowanie dla nich podczas zebrań szkoleń z zakresu tematyki profilaktyki uzależnień (przez Teams) | Powołany zespół, RRWychowawcy klas/grupWszyscy n-leZespół wychowawców, zespół d.s. programu prof.-wych.Wszyscy n-le | IX 2020IX 2020Cały rokCały rokCały rok |
| Kształtowanie postaw patriotycznych | - upamiętnianie ważnych wydarzeń i świąt narodowych poprzez uroczyste słuchowiska, wideouroczyctości- pielęgnacja Pomnika Orląt Krakowskich na Cmentarzu Rakowickim w ramach programu „Pamięć Pokoleń”- propagowanie treści patriotycznych na zajęciach dydaktycznych- kreowanie u dzieci poczucia wartości dla dziedzictwa narodowego poprzez oddziaływanie dydaktyczno-wychowawcze (treści przekazywane na lekcjach)- organizacja konkursów o tematyce patriotycznej- uczenie wyrażania szacunku dla własnej ojczyzny poprzez ubieranie strojów galowych i przyjmowanie właściwych postaw podczas świąt państwowych- propagowanie treści patriotycznych przez bibliotekę- organizacja święta patrona szkoły w SP, z uwzględnieniem zasad sanitarnych | Wszyscy n-le | Cały rok |
| Kształtowanie postaw prospołecznych | - dbałość o dobrą współpracę z rodzicami i Radami Rodziców, edukowanie ich w zakresie konieczności przestrzegania reżimu sanitarnego na terenie szkoły- kształtowanie postaw altruistycznych i propagowanie wartości humanitarnych (niesienie pomocy potrzebującym: dzieciom, ludziom starszym, zwierzętom), włączanie się w akcje: Góra Grosza, Bank Żywności, Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy, Pola Nadziei, Gwiazdka dla zwierzaka / w miarę możliwości, wyłącznie gdy możliwe będzie działanie w reżimie sanitarnym- organizowanie konkursów wewnętrznych propagujących wartości humanitarne- propagowanie treści prospołecznych za pośrednictwem przedmiotowych projektów edukacyjnych- rozpowszechnianie (na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych) treści wpływających na kształtowanie u dzieci i młodzieży postaw tolerancji- rozwiązywanie problemów wychowawczych z jednoczesnym oddziaływaniem nakierowanym na zwalczanie zła i kształtowanie właściwego światopoglądu u dzieci | Wszyscy n-le | Cały rok |
| Propagowanie wartości demokratycznych | - przeprowadzenie wyborów opiekuna Samorządu Uczniowskiego- demokratyczne wybory do Rad Samorządów Uczniowskich i zarządu SU- włączanie uczniów za pośrednictwem przedstawicieli SU we współdecydowanie o wydarzeniach szkolnych- uczestnictwo przedstawicieli SU w ważnych wydarzeniach szkoły- organizowanie przez SU szkolnych akcji / możliwych do przeprowadzenia w reżimie sanitarnym | Opiekun SUWychowawcy | Cały rok |
| Propagowanie zdrowego stylu życia | - popularyzacja aktywności ruchowej- prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych- propagowanie zdrowego odżywiania się poprzez zajęcia warsztatowe z dietetykiem szkolnym- udział SP w akcjach „mleko w szkole” i „owoce w szkole”- organizacja konkursów dotyczących zdrowego trybu życia- uświadamianie uczniom na lekcjach wychowawczych, przyrody, biologii zagrożeń wynikających ze złych nawyków żywieniowych (otyłość, cukrzyca, anoreksja, bulimia)- organizacja dnia sportu i zawodów wewnątrzszkolnych i międzyszkolnych – jeśli będzie to możliwe z zachowaniem wytycznych sanitarnych- organizowanie zdrowego żywienia dzieci przez stołówkę szkolną | DyrektorWszyscy nauczyciele  | Cały rok |
| Działania proekologiczne | - udział w akcji „Dzień ziemi” – w sposób zgodny z reżimem sanitarnym- prowadzenie przyrodniczych zajęć pozalekcyjnych- organizacja konkursów wewnętrznych o tematyce przyrodniczej- segregacja śmieci | p.Dąbrowska, p.Więcekn-le edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnejwszyscy n-le | Cały rok |
| Zapobieganie współczesnym zagrożeniom | - wyczulenie pracowników i uczniów na bardzo realne zagrożenia terroryzmem - monitorowanie bezwzględnego przestrzegania procedur bezpieczeństwa obowiązujących w szkole a w szczególności procedur sanitarnych- przeprowadzenie próbnej ewakuacji- zapobieganie zagrożeniom uzależnieniami (edukacja tematyczna dzieci): \* od komputera, internetu i urządzeń telekomunikacyjnych (DBI)\* od nałogu nikotynowego\* od alkoholu i środków odurzających- przeciwdziałanie przemocy rówieśniczej także tej w cyberprzestrzeni  | Dyrektor, wicedyrektorPedagodzy, wychowawcy, wszyscy n-le | Cały rok |
| Świetlica szkolna | - dbałość o właściwą organizację pracy zgodną z wewnętrznymi przepisami i zasadami BHP- przestrzeganie procedur podczas przyjmowania dzieci i wydawania ich rodzicom- rzetelne prowadzenie dokumentacji - prowadzenie podczas zajęć świetlicowych zajęć dodatkowych, opracowanie harmonogramu tych zajęć- podejmowanie działań wychowawczych poprzez angażowanie dzieci w konkursy świetlicowe o wybranej tematyce | Nauczyciele świetlicy | Cały rok |

**III. Kadra pedagogiczna i administracyjna**

**CEL: Zapewnienie atmosfery szacunku, zaufania i wzajemnej współpracy wśród kadry nauczycielskiej i pracowników administracji i o b s ł u g i szkoły, wspieranie wszechstronnego i osobowego rozwoju wszystkich pracowników.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Planowanie polityki kadrowej | - zatrudnianie nauczycieli i pracowników administracji zgodnie z kwalifikacjami- analiza efektywności pracy nauczycieli- monitorowanie i modyfikowanie systemu motywacyjnego pracy w szkole- systematyczne gromadzenie i uaktualnianie dokumentacji pracy nauczycieli- monitorowanie przebiegu stażów pracy i awansów zawodowych, wyznaczanie opiekunów stażu nauczycieli stażystów i kontraktowych- dokonywanie ocen pracy nauczycieli zgodnie z nowymi przepisami prawa – opracowanie harmonogramu dokonywania ocen poszczególnym nauczycielom- stałe monitorowanie przestrzegania dyscypliny pracy przez wszystkich pracowników- stałe nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej przez nauczycieli | Dyrektor | Cały rok |
| Bezpieczeństwo i higiena pracy | - organizacja szkoleń pracowników w zakresie BHP, pierwszej pomocy przedmedycznej- monitorowanie ważności badań okresowych- dbałość o aktualizację i ważność wszystkich przeglądów technicznych- dbałość o aktualizację instrukcji ewakuacyjnych i systematyczne przeprowadzanie ewakuacji próbnych- zapewnienie pracownikom odzieży ochronnej i właściwych narzędzi pracy | Dyrektor | Cały rok |
| Doskonalenie zawodowe pracowników | - zapewnienie wszystkim pracownikom dostępności do właściwych dla nich form doskonalenia zawodowego- powołanie lidera WDN-u, który rozpozna zapotrzebowania na różne formy doskonalenia zawodowego i opracuje plan WDN-u- współpraca z poradnią pp w zakresie wspomagania szkoły – zaangażowanie nauczycieli we współpracę w ramach sieci- doskonalenie - w ramach WDN-u – kompetencji nauczycieli w zakresie wykorzystywania w pracy technologii informacyjnych – położenie nacisku na obowiązkowe posługiwanie się w pracy przez nauczycieli tymi technologiami- wspomaganie nauczycieli podnoszących lub zdobywających nowe kwalifikacje zawodowe | Dyrektor | Cały rok |
| Integracja pracowników Zespołu Szkół | - proponowanie organizowania wspólnych spotkań pracowniczych przy okazji obchodów Święta KEN, Bożego Narodzenia / przy możliwości zachowania reżimu samitarnego- wspieranie inicjatyw pracowniczych dotyczących integracji | Dyrektor | Cały rok |
| Przepływ informacji | - wdrożenie nowych nauczycieli do korzystania z dysku google i współtworzenia dokumentów w tzw. chmurze- wdrożenie wszystkich nauczycieli w posługiwanie się platformą Teams- prowadzenie e-dziennika Librus Synergia i wdrożenie wszystkich nowych nauczycieli do komunikacji za pośrednictwem e-dziennika z rodzicami i uczniami,- bieżące aktualizowanie stron internetowych szkoły- aktualizacja BIP | Dyrektor, wicedyrektorzy, wyznaczeni nauczycielewyznaczeni nauczyciele: p.Śmiechp.Bulanda,  | Cały rok |

**IV. Baza szkoły**

**CEL: Rozwijanie i modernizacja bazy szkoły oraz optymalne jej wykorzystanie w celu zapewnienia najlepszych warunków do edukacji i rozwoju uczniów/dzieci.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Pracownie dydaktyczne | - zamontowanie urządzeń do dezynfekcji na każdym korytarzu szkolnym oraz przy każdym wejściu do budynku- umieszczenie instrukcji o myciu rąk zachowaniu odległości, telefonów do Sanepidu- zapewnienie wszystkim pracownikom maseczek/przyłbic ochronnych, rękawiczek, kombinezonów na wypadek podejrzenia zakażenia- udostępnienie osobnych szatni dla każdej klasy oraz zorganizowanie nauki w osobnych salach dla każdej klasy- dostosowanie domofonu przy świetlicy szkolnej do potrzeb nowych zasad organizacyjnych- wydzielenie pomieszczeń niezbędnych ze względu na COVID dla funkcjonowania szkoły: izolatka, pokój do rozmów z rodzicami- dbałość o sprawne działanie w salach oczyszczaczy powietrza, zakup i instalowanie oczyszczaczy w miejscach dotąd niewyposażonych w niniejszy sprzęt- modernizacja pracowni i ich doposażanie w pomoce oraz nowoczesny sprzęt multimedialny – w miarę posiadanych środków- wzbogacanie księgozbiorów biblioteki szkolnej- systematyczna modernizacja sal lekcyjnych i ich wyposażenia - zakup pomocy dydaktycznych dla uczniów o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych- bieżące drobne naprawy i renowacje sal i korytarzy - modernizacja szatni uczniowskich w szkole- systematyczny zakup sprzętu sportowego – doposażanie sal gimnastycznych | Dyrektor | Cały rok |
| Obszar ZS5 wraz z obejściem | - pozyskanie środków finansowych na wymianę drzwi w salach- pozyskiwanie środków na wymianę podłóg i remont sal / w tym przekształcenie małych sal w duże- inwestowanie w doposażenie sal i pracowni w sprzęt multimedialny- wykonanie w I pawilonie szkoły okablowania celem uzyskania sprawnego przesyłu internetu - sukcesywne pozyskiwanie środków finansowych na malowanie sal i korytarzy szkolnych- wymiana oświetlenia w salach i na korytarzach, w sektorach gdzie wciąż znajduje się stare oświetlenie- sukcesywna wymiana mebli w kolejnych salach lekcyjnych- wyposażenie dużej sali gimnastycznej w siatkę dzielącą- zabieganie o finalizację postępowania sądowego w sprawie dotyczącej reklamacji wykonania placu zabaw „radosna szkoła”- wymiana płyt chodnikowych na kostkę brukową na obszarze prowadzącym z pawilonu głównego szkoły na boisko trawiaste- zabieganie o finanse na kompleksowy remont pokrycia dachowego- stałe pozyskiwanie środków finansowych poprzez dzierżawę i wynajmowanie powierzchni szkolnych | Dyrektor | Cały rok |

**V. Współpraca ze środowiskiem**

**CEL: Szkoła współpracuje ze społecznością lokalną w celu wspierania wzajemnych relacji oraz promuje partnerstwo pomiędzy domem i szkołą.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Współpraca na płaszczyźnie szkoła – Rady Rodziców | - cykliczne organizowanie zebrań Rad Rodziców (SP i przedszkola)- zapraszanie przedstawicieli Rad Rodziców na uroczystości szkolne- dopuszczanie Rad Rodziców do współdecydowania o niektórych inicjatywach i przedsięwzięciach szkolnych- współorganizowanie wraz z Radami Rodziców imprez szkolnych / możliwych do organizacji z zachowaniem reżimu sanitarnego- otwartość na zgłaszane przez Rady Rodziców propozycje, branie pod uwagę wniosków RR | Dyrektor, wszyscy n-le | Cały rok |
| Współpraca z innymi szkołami i instytucjami | - udział przedstawicieli szkoły w spotkaniach z lokalnymi władzami- współpraca z parafią- wymiana doświadczeń i podejmowanie wspólnych inicjatyw z sąsiednimi szkołami- aktywny udział w inicjatywach okolicznych domów kultury, bibliotek oraz instytucji kultury z terenu miasta / organizowanych zdalnie lub przy zachowaniu reżimu sanitarnego w sposób tradycyjny- współpraca z wyższymi uczelniami w ramach prowadzonych przez nie akcji kierowanych do szkół oraz w związku z opieką nad praktykami studenckimi- współpraca z okolicznymi żłobkami i przedszkolami- współpraca z lokalną prasą- współpraca z Radą i Zarządem Dzielnicy IV - współpraca z OKE – organizacja Punktu odbioru prac, wynajem sal na poprawę egzaminów maturalnych- współpraca z klubem sportowym Olimpic- systematyczne promowanie w środowisku placówki oraz sukcesów i osiągnięć uczniów i przedszkolaków | Dyrektor, wszyscy n-le | Cały rok |