

.....
Pieczęć przedszkola

**KARTA ZAPISU DZIECKA DO SAMORZĄDOWEGO PRZEDSZKOLA NR 30
NA ROK SZKOLNY 2022/2023**

Potwierdzam wolę korzystania z wychowania przedszkolnego przez syna/córkę w **Samorządowym Przedszkolu nr 30 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 16 w Krakowie** w roku szkolnym **2022/2023**.

I. Informacje ogólne o dziecku i zadeklarowanie potrzeb:

1. Imię i nazwisko dziecka :

2. Data i miejsce urodzenia:

3. Pesel:

4. Adres zamieszkania:

5. Potwierdzamy, że dziecko od dnia 1.09.2022r. będzie uczęszczać do
(imię i nazwisko dziecka)

Samorządowego Przedszkola nr 30.

6. Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka w przedszkolu od godz. do godz.

7. Dziecko korzystać będzie zposiłków
(podać liczbę)

- **2 posiłki**: śniadanie i obiad lub obiad i podwieczorek

- **3 posiłki**: śniadanie, obiad, podwieczorek

8. Płatności za przedszkole i wyżywienie dziecka uiszczane będą do dnia 14 każdego kolejnego miesiąca po zakończeniu miesiąca, którego płatność dotyczy. Należność należy przelać na rachunek nr: **45 1020 2892 0000 5502 0590 7573**

II. Informacje o danych matki (lub rodzica/prawnego opiekuna) dziecka

1. Imiona i nazwisko/a:

2. Adres zamieszkania:

3. Numery telefonów kontaktowych:

4. Adres email

III. Informacje o danych ojca (lub rodzica/prawnego opiekuna) dziecka

1. Imiona i nazwisko/a:

2. Adres zamieszkania:

3. Adres zameldowania:

4. Numery telefonów kontaktowych:

5. Adres email.....

IV. Oświadczam że podane w karcie zapisu dane są zgodne ze stanem faktycznym

DOKUMENT DWUSTRONNY

.....
(data i podpis matki/prawnego opiekuna)

.....
(data i podpis ojca /prawnego opiekuna)

V. Decyzja dyrektora przedszkola: W dniu dziecko zostało przyjęte/nieprzyjęte* do przedszkola. Uzasadnienie (wypełnia się tylko w przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola – należy wpisać powód decyzji negatywnej).

Kraków, dnia

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć i podpis dyrektora przedszkola)

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Szanowni Państwo, informujemy, że administratorem Waszych danych osobowych jest Dyrektor Samorządowego Przedszkola nr 30. z siedzibą Krakowie ul. Mackiewiczza 15 w Krakowie i są one podawane w celu realizacji usług świadczonych przez naszą jednostkę.

Informujemy, że:

1. Macie prawo do żądania od administratora dostępu do Waszych danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
3. Macie prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
4. Podstawę prawną przetwarzania Waszych danych stanowi art. 6 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tzn. dane będą przetwarzane na podstawie Waszej zgody albo na podstawie przepisów prawa.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych – e-mail: inspektor5@mjo.krakow.pl

.....
(data i podpis matki/prawnego opiekuna)

.....
(data i podpis ojca /prawnego opiekuna)